

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ КОТЕЛЬНИЧЕСКОГО РАЙОНА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

29.12.2018

№ 447

**Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения
бюджетной сметы Управлением образования администрации
Котельничского района Кировской области и подведомственными ему
казенными учреждениями**

В соответствии с пунктом 8 части 1 статьи 158, частью 1 статьи 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14.02.2018 № 26н «Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений»,

1. Утвердить Порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы казенными учреждениями, подведомственными Управлению образования администрации Котельничского района Кировской области. Прилагается.

2. Настоящее распоряжение распространяется на правоотношения, возникающие при составлении, утверждении и ведении бюджетной сметы с 01.01.2019.

Начальник Управления образования
администрации Котельничского района
Кировской области



Л.А.Вагина

2. Составление и утверждение бюджетной сметы

2.1. Бюджетная смета, составляется, утверждается и ведется согласно настоящему Порядку на основании уведомлений о лимитах бюджетных обязательств (далее – ЛБО), доведенных до казенных учреждений главным распорядителем бюджетных средств – Управлением образования администрации Котельничского района Кировской области (далее – ГРБС) по форме, приведенной в приложении № 1 к Общим требованиям.

2.2. Бюджетная смета составляется в 2-х экземплярах.

Бюджетная смета состоит из 5 разделов, каждый из которых составляется на очередной финансовый год и плановый период:

Раздел 1 – итоговые показатели бюджетной сметы;

Раздел 2 – Лимиты бюджетных обязательств по расходам получателя бюджетных средств;

Раздел 3,4,5 – при отсутствии доведенных лимитов бюджетных обязательств, заполняются показателем «0,00»;

К представленной на утверждение бюджетной смете прилагаются расчеты (обоснования) плановых сметных показателей по кодам классификации расходов бюджета в разрезе кодов аналитических показателей по форме согласно приложениям № 1 и № 1.1 к настоящему Порядку, которые утверждаются одновременно со сметой казенных учреждений.

2.3. Показатели бюджетной сметы казенного учреждения должны соответствовать доведенным до него лимитам бюджетных обязательств.

2.4. Бюджетная смета утверждается в течение 10 рабочих дней со дня доведения учреждению в установленном порядке соответствующих лимитов бюджетных обязательств.

2.5. Бюджетная смета подписывается руководителем учреждения и исполнителем, утверждается руководителем учреждения, согласовывается с главным распорядителем бюджетных средств в лице руководителя Управления образования.

2.6. Бюджетная смета Управления образования, являющегося главным распорядителем бюджетных средств, подписывается руководителем учреждения и исполнителем, утверждается руководителем учреждения.

2.7. После утверждения и согласования один экземпляр бюджетной сметы остается в учреждении, один экземпляр передается в Финансовое управление.

3. Ведение бюджетной сметы

3.1. Ведение бюджетной сметы учреждения осуществляется посредством внесения изменений в показатели бюджетной сметы в соответствии с настоящим Порядком.

3.2. Внесение изменений в показатели бюджетной сметы осуществляется путем изменения показателей бюджетной сметы – сумм увеличения, отражаемых со знаком «плюс», и (или) уменьшения объемов сметных назначений, отражаемых со знаком «минус»:

3.2.1. Изменяющих объемы сметных назначений в случае изменения доведенного учреждению в установленном порядке объема лимитов бюджетных обязательств (уведомление о лимитах бюджетных обязательств);

3.2.2. Изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации (кроме КОСГУ), требующих изменения показателей бюджетной росписи ГРБС и лимитов бюджетных обязательств;

3.2.3. Изменяющих распределение сметных назначений по КОСГУ, не требующих изменения показателей бюджетной росписи ГРБС и утвержденного объема лимитов бюджетных обязательств;

3.2.4. Изменяющих распределение сметных назначений по КОСГУ, требующих изменения утвержденного объема лимитов бюджетных обязательств.

3.3. Изменения в бюджетную смету казенных учреждений формируются на основании доведенного Уведомления в 2-х экземплярах по форме, приведенной в приложении № 2 к Общим требованиям.

Одновременно с изменениями, внесенными в бюджетную смету, составляются изменения в расчеты к бюджетной смете по форме согласно приложениям № 2 и № 2.1 к настоящему Порядку, подписываются должностным лицом, ответственным за составление бюджетной сметы учреждения собственноручно, утверждаются руководителем.

3.4. Изменения в бюджетную смету казенных учреждений осуществляются в соответствии с пунктами 2.2.-2.7 настоящего Порядка.

Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств по расходам получатели бюджетных средств ***

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя ****	Сумма								
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		на 20__ год ¹		на 20__ год ²		на 20__ год ³				
							(на текущий финансовый год)	код валюты по ОКВ	(на первый год планового периода)	код валюты по ОКВ	(на второй год планового периода)	код валюты по ОКВ			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК						8	9	10	11	12	13	14	15	16	
Всего						X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Раздел 3. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, субъектам бюджетным и автономным учреждениям, иным некоммерческим организациям, межбюджетных трансфертов, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, субсидий государственным корпорациям, компаниям, публично-правовым компаниям; осуществление платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права; обслуживание государственного долга, исполнение судебных актов, исполнение государственных гарантий Российской Федерации, а также по резервным расходам

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя ****	Сумма								
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		на 20__ год		на 20__ год		на 20__ год				
							(на текущий финансовый год)	код валюты по ОКВ	(на первый год планового периода)	код валюты по ОКВ	(на второй год планового периода)	код валюты по ОКВ			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК						8	9	10	11	12	13	14	15	16	
Всего						X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

*** Расходы, осуществляемые в целях обеспечения выполнения функций учреждения, установленные статьей 70 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 18, ст. 2117, 2010, № 19, ст. 2291; 2013, № 52, ст. 6983).

Раздел 6. СПРАВОЧНО: Курс иностранной валюты к рублю Российской Федерации

наименование	Бюджет		на 20__ год (на текущий финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
	код по ОКВ	код по ОКТ			
1	2	3	4	5	

Руководитель учреждения
(уполномоченное лицо)

_____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)

Исполнитель

_____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы) _____ (телефон)

" _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО

_____ (наименование должности лица распределяющего бюджетных средств, согласующего смету)

_____ (наименование распределяющего бюджетных средств, согласующего смету)

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

" _____ 20__ г.

**** Указывается код классификации операций сектора государственного управления или код аналитического показателя в случае, если Порядком ведения сметы предусмотрена дополнительная детализация показателей сметы по кодам статей (подстатей) соответствующих групп (статей) классификации операций сектора государственного управления (кодам аналитических показателей).

Приложение № 2

к Облигу требованиям к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет
 классных учреждений, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации
 от 14 февраля 2018 г. № 56н

(рекомендуемый образец)

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности лица, утверждающего изменения показателей сметы;

наименование главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, учреждения)

(подпись) _____ (расшифровка подписи)

" _____ " _____ 20 _____ г.

**ИЗМЕНЕНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ
 НА 20 _____ ФИНАНСОВЫЙ ГОД**

(НА 20 _____ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20 _____ И 20 _____ ГОДОВ)*

от " _____ " _____ 20 _____ г.**

Получатель бюджетных средств _____

Распорядитель бюджетных средств _____

Главный распорядитель бюджетных средств _____

Наименование бюджета _____

Единица измерения: руб.

КОДЫ	
	Форма по ОКУД
	Дата
	по Сводному реестру
	по Сводному реестру
	Глава по БК
	по ОКТМО
	по ОКЕИ
	383

Раздел 1. Итоговые изменения показателей бюджетной сметы

Код по бюджетной классификации Российской Федерации		Код аналитического показателя ****		на 20 _____ год		на 20 _____ год		на 20 _____ год		на 20 _____ год		
				в рублях (рублевым эквиваленте)	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевым эквиваленте)	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевым эквиваленте)	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевым эквиваленте)	код валюты по ОКВ	
1	2	3	4	6	7	8	9	10	11	12	13	14
			Итого по коду БК									
			Всего									

* В случае утверждения закона (решения) о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.
 ** Указывается дата подписания изменений показателей сметы, в случае утверждения изменений показателей сметы руководителем учреждения - дата утверждения изменений показателей сметы.

Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств по расходам получателя бюджетных средств ***

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации						Код аналитического показателя ****	на 20__ год ▲ (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)		
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	5	6		8	9	10	11	12	13	14	15	16
	2	3	4	5	6	7											
Итого по коду БК																	
Всего																	

Раздел 3. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, субсидий бюджетным и автономным учреждениям, иным некоммерческим организациям, межбюджетных трансфертов, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, субсидий государственным корпорациям, компаниям, публично-правовым компаниям; осуществление платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права; обслуживание государственного долга, исполнение судебных актов, государственных гарантий Российской Федерации, а также по резервным расходам

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации						Код аналитического показателя ****	на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)		
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	5	6		8	9	10	11	12	13	14	15	16
	2	3	4	5	6	7											
Итого по коду БК																	
Всего																	

*** Расходы, осуществляемые в целях обеспечения выполнения функций учреждения, установленные статьей 70 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 18, ст. 2117, 2010, № 19, ст. 2291; 2013, № 52, ст. 6983).

Раздел 4. Лямбда бюджетных обязательств по расходам на закупки товаров, работ, услуг, осуществляемые получателем бюджетных средств в пользу третьих лиц

Наименование показателя	Код строки	Сумма (+, -)													
		на 20__ год (на текущий финансовый год)					на 20__ год (на второй год планового периода)								
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	Код аналитического показателя ****	в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК						Всего		X	X		X	X		X	X

Раздел 5. СПРАВОЧНО: Бюджетные ассигнования на исполнение публичных нормативных обязательств

Наименование показателя	Код строки	Сумма (+, -)													
		на 20__ год (на текущий финансовый год)					на 20__ год (на второй год планового периода)								
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	Код аналитического показателя ****	в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК						Всего		X	X		X	X		X	X

Раздел 6. СПРАВочно: Курс иностранной валюты к рублю Российской Федерации

Валюта наименование	код по ОКВ 2	на 20 ____ год		
		на текущий финансовый год 3	на первый год планового периода 4	на второй год планового периода 5

Руководитель учреждения
(полномоченное лицо)

_____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)

Исполнитель

_____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы) _____ (телефон)

" ____ " ____ 20 ____ г.

СОГЛАСОВАНО

_____ (наименование должности лица, распорядителя бюджетных средств, согласующего изменения показателей сметы)

_____ (наименование распорядителя бюджетных средств, согласующего изменения показателей сметы)

" ____ " ____ 20 ____ г. _____ (расшифровка подписи)

**** Указывается код классификации операций сектора государственного управления (код аналитического показателя) в случае, если Порядком ведения сметы предусмотрена дополнительная детализация.

Приложение №1 к "Порядку составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Управления образования администрации Котельничского района Кировской области", утвержденному распоряжением начальника Управления образования администрации Котельничского района Кировской области № _____ от _____ г.

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель учреждения

" ____ " _____ 20__ г.

(получатель бюджетных средств)

Код классификации расходов бюджета

Расчет (обоснование) плановых сметных назначений на текущий финансовый год

Общая сумма

_____ руб., коп.

Наименование расходов	Количество	Цена (норматив)	Расчет учреждения на _____ год	Утверждено на _____ год
2	3	4	5	6
Итого:			0,00	0,00

Руководитель учреждения: _____ (подпись)

Главный бухгалтер: _____ (подпись)

Специальный представитель: _____ (подпись)

Приложение №2 к "Порядку составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Управления образования администрации Котельничского района Кировской области", утвержденному распоряжением начальника Управления образования администрации Котельничского района Кировской области № _____ от _____ г.

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель учреждения

(_____)

" _____ " _____ 20 _____ г.

(получатель бюджетных средств)

Код классификации расходов бюджета

Расчет (обоснование) плановых сметных назначений на текущий финансовый год

Общая сумма

руб., коп.

№ п/п	Наименование расходов	Количество	Цена (норматив)	Расчет учреждения на _____ год	Утверждено	
					на _____ год	в т.ч. текущие изменения ("+", "-")
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
Итого:				0,00	0,00	0,00

Руководитель учреждения :

(подпись)

Главный бухгалтер:

(подпись)

Исполнитель:

(подпись)

Приложение №1.1 к "Порядку составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Управления образования администрации Котельничского района Кировской области", утвержденному распоряжением начальника Управления образования администрации Котельничского района Кировской области № _____ от _____ г.

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель учреждения

 " _____ " _____ 20____ г.

(получатель бюджетных средств)

Код классификации расходов бюджета

Расчет (обоснование) плановых сметных назначений на первый год планового периода

Общая сумма

руб., коп.

№ п/п	Наименование расходов	Количество	Цена (норматив)	Расчет учреждения на _____ год	Утверждено на _____ год
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
	Итого:			0,00	0,00

Расчет (обоснование) плановых сметных назначений на второй год планового периода

Общая сумма

руб., коп.

№ п/п	Наименование расходов	Количество	Цена (норматив)	Расчет учреждения на _____ год	Утверждено на _____ год
1	2	3	4	5	6
1					

1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16	Итого:			0,00	0,00

Руководитель учреждения :

(подпись)

Главный бухгалтер:

(подпись)

Исполнитель:

(подпись)

Приложение №2.1 к "Порядку составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Управления образования администрации Котельничского района Кировской области", утвержденному распоряжением начальника Управления образования администрации Котельничского района Кировской области № _____ от _____ г.

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель учреждения

(_____)

" _____ " _____ 20 _____ г.

(получатель бюджетных средств)

Код классификации расходов бюджета

Расчет (обоснование) плановых сметных назначений на первый год планового периода

Общая сумма

руб., коп.

№	Наименование расходов	Количество	Цена (норматив)	Расчет учреждения на _____ год	Утверждено	
					на _____ год	в т.ч. текущие изменения ("+"; "-")
	2	3	4	5	6	7
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						
29						
30						
31						
32						
33						
34						
35						
36						
37						
38						
39						
40						
41						
42						
43						
44						
45						
46						
47						
48						
49						
50						
51						
52						
53						
54						
55						
56						
57						
58						
59						
60						
61						
62						
63						
64						
65						
66						
67						
68						
69						
70						
71						
72						
73						
74						
75						
76						
77						
78						
79						
80						
81						
82						
83						
84						
85						
86						
87						
88						
89						
90						
91						
92						
93						
94						
95						
96						
97						
98						
99						
100						
Итого:				0,00	0,00	0,00

